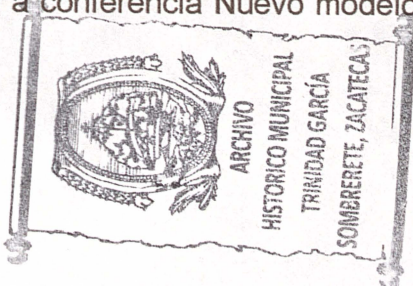




REPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN AHMS DURANTE LOS MESES DE MARZO DE 2019.

- Se limpiaron, acomodaron los estantes y después se acomodaron las cajas en el nuevo local de AHMS.
- Se acomodaron los libros por tamaño y orden cronológico.
- Personal de AHMS acudió al curso de PADA
- Se separaron documentos de naipes, tabaco, quintos y diezmos por orden cronológico. 45 expedientes
- Se separaron documentos de tribunal de cuentas 1685-1744. 274 fj.
- Se separaron documentos de tribunal de cuentas 1745-1796. 468 fj.
- Reacomodo de cajas de protocolos, causa civil, causa criminal.
- Se separaron documentos de tribunal de cuentas 1797-1821 200 fj.
- Se separaron documentos de audiencia cuentas 1683-1808. 267 fj.
- Se separaron documentos de monte pio 1797-1808. 232 fj.
- Se separaron documentos de monte pio 1809-1824. 247 fj.
- Se separaron documentos de monte pio militar. 1801-1818. 73 fj.
- Se separaron documentos de monte pio correspondencia 1784-1799. 264 fj.
- Inventario del fondo de escribanías-protocolos. 1635-1820. Caja de la 1 a la 28.
- Fondo alcaldía mayor, sección foráneos. 1746-1819, 133 fj.
- Notarias de Chalchihuites 1681-1820. 1300 fj.
- Notarias de Nombre de Dios 1704-1796. 136 fj.
- Inventarios de expedientes, alcaldía mayor, protocolos de Saín Alto y Bajo 1702-1789. 629 fj.
- Alcaldía mayor, sección escribanías, tierras y aguas. 98 fj.
- Alcaldía mayor, real caja, protocolos de azogues 1689-1790. 640 fj.
- Escribanías 1679-1820. 899 fj.
- Dirección general de aduanas en México 1768-1798. 482 fj.
- Dirección general de aduanas de México 1777-1785. 446 fj.
- Clasificación a correspondencia a Juan Antonio Unda, presidente de aduanas, 2 cajas, 1778-1801, 960 fj.
- Clasificación a correspondencia a Juan Antonio Unda, presidente de aduanas, 2 cajas, 1778-1798, 718 fj.
- Clasificación a correspondencia a Juan Antonio Unda, presidente de aduanas, 2 cajas, 1679-1776, 1777-1780, 55 exp.
- Personal de AHMS asistió a conferencia Nuevo modelo de calidad en la atención y el servicio.





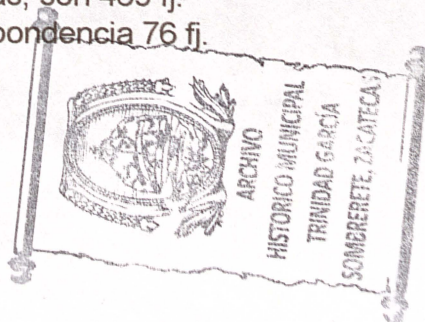
OFICINA DE
ARCHIVO
HISTÓRICO

ACCOMODAR



- Se elaboraron sobres de cartulina blanca para repositorios de documentos muy dañados.
- Se elaboraron sobres de cartulina blanca para depositar fotos.
- Se clasifico real hacienda, 1686-1799.
- Se clasifico alcaldía mayor 1679-1776, 1777-1820.
- Se acomodaron los libros empastados por tamaño y orden cronológico.
- Se trasladó el escáner, se armó y acomodo en el lugar correspondiente.
- Búsqueda de información de apellido Rojas, para un árbol genealógico.
- Agrupación de cajas y expedientes del fondo de alcaldía mayor, sección real hacienda, 4 cajas.
- Reacomodo de expedientes de real hacienda, serie bulas, 547 fj.
- Se atendió alumnos de la Escuelas Miguel Auza.
- Se realizó se inventario de Real Hacienda. 259 cajas.
- Se realizó búsqueda de datos y figura del escudo de Sombrerete en los años 1950 y 1960 en 8 cajas.
- Ubicación de documentos de aduanas 1800. 25 exp.
- Revisión 2 cajas de estados mensuales. 44 exp.
- Revisión de 2 cajas papel sellado. 21 exp.
- Revisión de 4 cajas de quinto y diezmos. 95 exp.
- Revisión de 1 caja de salarios. 30 exp.
- Revisión de 1 caja de libranzas. 86 exp.
- Revisión de 2 libros de partidas.
- Preparación del programa Remembranzas de mi Tierra.
- Se ubicaron 5 exp. De naipes y tabacos.
- Se ubicaron 20 exp. De libranzas.
- se ubicaron 5 libros copiadores de cuentas.
- Organización de 25 exp. De oficiales reales.
- Se delimitaron las diferentes áreas del AHMS.
- Se consiguió material para emboquillar el piso y se emboquillo.
- Se leyendaron 12 exp. 416 fj. De correspondencia a Juan Antonio de Unda.
- Se leyendaron 30 exp. 458 fj. De correspondencia a Juan Antonio de Unda.
- Se leyendaron 14 exp. 843 fj. De correspondencia a Juan Antonio de Unda.
- Se leyendaron 13 exp. 257 fj. De correspondencia a Juan Antonio de Unda.
- Se leyendaron 5 exp. De alcabalas.
- Se leyendo 1 caja de correspondencia de 1778-1786.
- Se leyendo 1 caja de correspondencia de 1806-1820.
- Aportación a la página de Memoria de Saín alto en 4 ocasiones.
- Revisión de 77 exp. De alcabalas y aduanas, son 643 fj.
- Leyendo 29 exp. De aduanas, son 469 fj.
- Leyendo 14 exp. De correspondencia 76 fj.

PALACIO MUNICIPAL S/N,
COLONIA CENTRO
SOMBRERETE, ZACATECAS, C.P. 99100
TELÉFONO: 01 (433) 935 0074, 935 0088
SOMBRERETE.GOB.MX

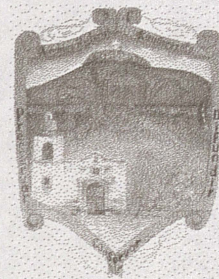


SOMBRERETE
H. AYUNTAMIENTO 2018 - 2021
JUNTOS LO HACEMOS DIFERENTE



OFICINA DE
ARCHIVO
HISTÓRICO

SECRETARÍA DE CULTURA



- Leyendo 10 exp. De alcabalas son 13 fj.
- Se inventario un rollo de microfilm el num. 64
- Se acomodaron las bitácoras de trabajo diario de los trabajadores de AHMS, 4 ocasiones.
- Atención a usuarios de redes sociales.
- Se envió monedero electrónico de personal sindicalizado a recursos humanos.
- Escaneo de escribanía 4749 fj.
- Se colaboró para traducción paleográfica en una página de facebook.
- Se acudió a capacitación de transparencia.
- Escaneo de libro: Descripción de ruinas de asentamientos aztecas, durante su migración al valle de México. 187 fj.
- Se acudió a la conferencia: Nuevo modelo de calidad en la atención y servicio.
- Personal de AHMS acudió a la Zona Arqueológica de AltaVista, Chalchihuites a participar en una conferencia y curación documental.

ATENTAMENTE.

Lic. Oscar Iván Fernández Nava.
Jefe de Departamento de AHMS.



OIFN/coas.