

ARCHIVO GENERAL DEL MUNICIPIO DE SOMBRERETE



Bitácoras de Gestión Documental

NO	NOMBRE	CARGO	ÁREA	FECHA	ACTIVIDAD	INFORME	NO. DE FOJAS	NO. DE EXPEDIENTES	NO. DE CAJAS	CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN	MAPA TOPOGRÁFICO
1	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	02/05/2022	Conformacion de Series Documentales	continuo con el primer filtro de clasificacion documental, avanzando con la caja de archivo muerto del año 1854, separando las causas civiles, criminales y la correspondencia de justicias del juzgado primero y segundo de paz.	0	36	3	nia	pasillo 2, estanteria lateral derecha, entrepaño 1,SOM/032- 042-AHI/EST-101
2	Defino Hernandez Avlia	Archvista	Archivo Histórico	03/05/2022	Conformacion de Series Documentales	conforme las series documentales de gobierno, prefectura, administración y recaudación de rentas en general y los censos y padrones poblacionales.	0	0	3	nia	pasilio 2, estanteria lateral derecha, entrepaño 1, SOM/032- 042-AHÍ/EST-101
3	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	04/05/2022	Conformacion de Series Documentales	conforme las seriesdocuementales de guerra, milicias general y la recaudación de rentas correspondencias años 1864 y 55	0	0	2	nia	pasillo 2, estanteria lateral derecha, entrepallo 1,SOM/032- 042-AHI/EST-101
4	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	05/05/2022	Conformacion de Series Documentales	continuo con las series de gobierno en general, años 1854 y 55, y la correspondencia al jefe político año 1854 y 55	0	0	2	nia	pasillo 2, estanteria lateral derecha, entrepaño 1,SOM/032- 042-AHI/EST-101
5	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	06/05/2022	dia inhabil	se intercambio el día por el 5 de mayo	0	0	0	nla	n/a
6	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	09/06/2022	Conformacion de Series Documentales	conforme las series documentales de justicia en lo criminal año 1855 de enero a diciembre y la prefectura en correspondencias año 1855	1148	34	3	n/a	pasillo 2, estanteria lateral derecha, entrepaño 1, SOM/032- 042-AHÍ/EST-101
7	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Historico	10/05/2022	Conformacion de Series Documentales	conforme las series de la recaudación principal en general, año 1855, y de justicia en general, año 1855.	894	30	2	n/a	pasillo 2, estanteria lateral derecha, entrepaño 1, SOM/032- 042-AHÍ/EST-101
8	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Historico	11/05/2022	Conformacion de Series Documentales	conforme las series de la recaudacion principal de rentas en su apartado libros y manuales del cargo y data, año 1855, y las milicias en general, años 1854 y 55.	0	0	2	n/a	pasillo 2, estanteria lateral derecha, entrepaño 1, SOM/032- 042-AHÍ/EST-101
9	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Historico	12/05/2022	Conformacion de Series Documentales	conforme las series del gobierno y ensdeñanza pública, años 1854 y 55, de administración de rentas, correspondencias y certificaciones, año 1855	768	15	2	nía	pasillo 2, estanteria lateral derecha, entrepaño 1, SOM/032- 042-AHÍ/EST-101
10	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	13/05/2022	Conformacion de Series Documentales	conforme las series de la recaudación y contribuciones, corresponcia en general, año 1855	0	0	1	nía	pasillo 2, estanteria lateral derecha, entrepaño 1, SOM/032- 042-AHÍ/EST-101
11	Delfino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Historico	16/05/2022	Conformacion de Series Documentales	inicié la actividad de primer filtro sobre la caja de archivo muerto del año 1856, seleccionando y salorando la documentacion contenida con la finalidad de conformar nuevamente las series ya obtenidas en las semanas anteriores	0	0	1	n/a	áreas de trabajo
12	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	17/05/2022	Conformacion de Series Documentales	continuo con la actividad de separacion documental en su primer filtro, separando por año el contenido y por tipo de documento	0	0	1	n/a	áreas de trabajo
13	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Historico	18/05/2022	Conformacion de Series Documentales	continuo la actividad de separacion documental de la caja de archivo muerto del año 1856	0	0	1	n/a	áreas de trabajo
14	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	19/06/2022	Conformacion de Series Documentales	continuo la actividad de separacion documental de la caja de archivo muerto del año 1856	0	0	1	n/a	áreas de trabajo
15	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	20/06/2022	Conformacion de Series Documentales	continuo trabajando en la valoración y separacion tanto cronologica como por el tipo de docuemento del fondo de jetatura política	0	0	1	n/a	áreas de trabajo
16	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	23/05/2022	Conformacion de Series Documentales	continuo trabajando en la valoración y separacion tanto cronologica como por el tipo de docuemento del fondo de jetatura política	0	0	1	n/a	áreas de trabajo
17	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	24/05/2022	Conformacion de Series Documentales	continuo trabajando en la valoración y separación tanto cronologica como por el tipo de docuemento del fondo de jetatura política	0	0	1	nía	áreas de trabajo
18	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	25/05/2022	Conformacion de Series Documentales	conclui la primer caja del año 1856, en su primer sicio de clasificación, continuo con una segunda caja del mismo año y que tambien contiene docuemntación de años consecutivos.	0	0	1	nía	áreas de trabajo
19	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	26/05/2022	Conformacion de Series Documentales	continuo con la segunda caja del allo 1856 y 57, separando alfos ajenos a esta misma.	0	0	1	nía	áreas de trabajo
20	Defino Hernandez Avlia	archvista	Archivo Histórico	27/05/2022	Conformacion de Series Documentales	realizo el descargo de informacion para la bitacora mensusal, y posterior a ello retorno la actividad de selección documental	0	0	1	nía	áreas de trabajo
21	Lidia Irma Aldaba Grijaha	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	02/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI. XVIII. XVIII.	472	00/015	3	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
22	Lidia Irma Aldaba Grijaha	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	03/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI. XVIII. XVIII.	472	00/015	3	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
23	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	04/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI. XVIII. XVIII.	472	00/015	3	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
24	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	05/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI. XVIII. XVIII.	472	00/015	3	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
25	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	06/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI. XVIII. XVIII.	545	2/29	4	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
26	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	09/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI, XVII. XVIII.	545	2/29	4	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
27	Lidia Irma Aldaba Grijaha	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	10/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI, XVII. XVIII.	545	2/29	4	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHEST/101.
28	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	11/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI, XVII. XVIII.	545	2/29	4	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
29	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	12/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Siglio XVI, XVII, XVIII.	545	2/29	4	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepallo #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
30	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	13/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Siglio XVI, XVII, XVIII.	133	15	5	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
31	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	16/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Siglo XVI, XVII, XVIII.	411	17	6	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
32	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	17/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Siglo XVI, XVII, XVIII.	400	12	7	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepallo #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
33	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	18/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI, XVII. XVIII.	400	12	7	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
34	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	19/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI, XVII. XVIII.	441	28	8	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHEST/101. Pasillo #2, Estanteria Lateral
35	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	20/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI, XVII. XVIII.	441	28	8	No aplica	Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
36	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	23/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI, XVII. XVIII.	441	28	8	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepallo #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
37	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	24/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sido XVI. XVII. XVIII.	561	51	9	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHEST/101.
38	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	25/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihuttes del Sidio XVI. XVIII. XVIII.	561	51	9	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHEST/101.
39	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	26/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihutes del Siolo XVI. XVII. XVIII.	561	51	9	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepaño #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
40	Lidia Irma Aldaba Grijalva	Auxiliar de Departamento	Archivo Histórico	27/05/2022	Captura de Documentos Historicos	Se realizó captura de documentos de Leyendas Técnicas del fondo de escribania empleado para el catálogo digital, correspondientes del partido de Chalchihutes del Siolo XVI. XVII. XVIII.	561	51	9	No aplica	Pasillo #2, Estanteria Lateral Derecha Entrepallo #1 Repositorio #2 SOM/032/042AHIEST/101.
41	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	02/05/2022	Revisión Adabi	Integración de documentos pendientes o rezagados para finalización de inventario.	43	28	0	N/A	02-SOM-032-042-AHWEST-53
42	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	03/05/2022	Nota para redes	Edición de nota informativa para página de Facebook.	0	0	0	N/A	N/A
43	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	04/05/2022	Revisión Adabi	Integración de documentos pendientes o rezagados para finalización de inventario.	60	26	0	N/A	02-SOM-032-042-AHI/EST-58

44	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	05/05/2022	Revisión Adabi	Integración de documentos pendientes o rezagados para finalización de inventario.	50	20	0	N/A	02-SOM-032-042-AHVEST-60
45	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	06/05/2022	Inhábil		0	0	0	N/A	N/A
46	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	09/05/2022	Nota para redes	Nota para Facebook por aniversario luctuoso de Luis Moya	0	0	0	N/A	N/A
47	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	10/05/2022	Revisión General	Se revisaron cajas y libreros sin eliquetas, arrojaron documentación diversa la cual turo que reubicarse y analizarse para su organización.	0	0	24	N/A	Pasillo 6, estanteria negra
48	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	11/05/2022	Revisión General	Se revisaron cajas y libreros sin etiquetas, arrojaron documentación diversa la cual turo que reubicarse y analizarse para su organización.	0	0	26	N/A	Pasilio 6, estanteria negra
49	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	12/05/2022	Revisión General	Se revisaron cajas y libreros sin etiquetas, arrojaron documentación diversa la cual turo que reubicarse y analizarse para su organización.	0	0	30	N/A	Pasillo 6, estanteria negra
50	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	13/05/2022	Revisión General	Se revisaron cajas y libreros sin etiquetas, anojaron documentación diversa la cual turo que reubicarse y analizarse para su organización.	0	0	20	N/A	Pasillo 6, estanteria negra
51	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	16/05/2022	Revisión Adabi: Documentos	Se revisaron cajas y libreros sin etiquetas, anojaron documentación diversa la cual turo que reubicarse y analizarse para su organización.	0	0	15	N/A	Pasillo 6, estanteria negra
52	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	17/05/2022	encontrados Revisión Adabi: Documentos	Se revisaron cajas y libreros sin etiquetas, arrojaron documentación diversa la cual turo que reubicarse y analizarse para su organización.	0	0	10	N/A	Pasillo 6, estanteria negra
53	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	18/05/2022	encontrados Revisión Adabi: Documentos encontrados	Posterior a la revisión general se procedió a la organización y ubicación de los documentos.	0	80	0	N/A	N/A
54	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	19/05/2022	Revisión Adabi: Documentos	Posterior a la revisión general se procedió a la organización y ubicación de los documentos.	0	60	0	N/A	N/A
55	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	20/05/2022	Revisión Adabi: Documentos	Posterior a la revisión general se procedió a la organización y utilicación de los	0	90	0	N/A	N/A
56	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	23/05/2022	encontrados Nota para redes	Reducción e investigación de nota para Facebook por el día del estudiante.	0	40	0	N/A	N/A
57	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	24/05/2022	Revisión Adabi: Documentos	Posterior a la revisión general se procedió a la organización y ubicación de los documentos.	0	24	0	N/A	N/A
58	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	25/05/2022	Actividades de difusión	Participación en Foro 2022 Fotobsenatorio, con el tema "Rescate del acervo totográfico del museo Villa de Llerena".	0	0	0	N/A	N/A
59	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	26/05/2022	Revisión Adabi: Documentos	istogranco del museo villa de Lietena". Ubicación de documentos en Alcaldía y Real caja, finalización de Adabi.	30	15	0	N/A	02-SOM-032-042-AHI/EST-57
60	David Pinedo Almeida	Archivista	Archivo Histórico	27/05/2022	encontrados Revisión Adabi: Documentos encontrados	Ubicación de documentos en Alcaldía y Real caja, finalización de Adabi.	48	16	0	N/A	02-SOM-032-042-AHVEST-53- 57
61	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	02/05/2022	Ordenamiento documental	Se realizó organización y classificación series documentales, comespondientes a diversos ramos documentales, comespondientes a las actividades administrativas, económicas y judiciales de la Jeatura Politica de Sombrerete y el Municipio de	0	12	1	N/A	
62	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	03/05/2022	por sección Ordenamiento documental	económicas y jusciciade de al Jeditura Política de Sortiberedes y el Municipio de Sombretete Compositor à las fichicas entermande de 100-1 1966, en aproximisación. Se realizó organización y clasificación seties documentales, comespondientes las actividades administratificas, económicas y judiciales de la Jeditura Política de Sombretete y el Municipio de Sombretete Composito à las fechas entermas de 100-1 1966, en aproximisación.	0	12	1	N/A	Pasilio 1, Estante 1 , Lateral izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHIEST-37. Pasilio 1, Estante 1 , Lateral izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHIEST-37.
63	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	04/05/2022	por sección Ordenamiento documental	económicas y jusciciado de la Jeditaria Política de Soffiniente (en Jeditoria) de Mantilipio de Soffiniente (Exceptionis à las Richards externado de 1020 - 1966, en aproximisación. Se matizó organización y clasificación seties documentales, comespondientes las aceledades administratificas, económicas y judiciales de la Jeditura Política de Somberete y of Mancispio de Somberete. Composible a las fechas entremas de 1020 - 1966, en aproximación.	0	12	1	N/A	Pasillo 1, Estante 1 , Lateral
64	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	05/05/2022	por sección Ordenamiento documental	Se realizó organización y clasificación series documentales, correspondientes a diversos ramos documentales, correspondientes a las actividades administrativas,	0	12	1	N/A	izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHI/EST-37. Pasillo 1, Estante 1 , Lateral
65	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	06/05/2022	por sección Día de asueto	económicas y judiciales de la Jetatura Política de Sombrerete y el Municipio de Sombrerete. Corresponde a las fechas extremas de 1820 - 1966, en aproximación. Día de asueto cambio por el día 5 de mayo.	N/A	N/A	N/A	N/A	izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHI/EST-37.
66	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	09/05/2022	Ordenamiento documental	Se realizó organización y clasificación series documentales, comespondientes a diversos ramos documentales, comespondientes a las actividades administrativas, económicas y judiciales de la Jethura Política de Somberete y ol Municipio de Somberete. Composido a las fechas entremas de 1820-1966, en aproximación.	0	12	1	N/A	Pasillo 1, Estante 1 , Lateral
67	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivsta	Archivo Histórico de	10/05/2022	por sección Ordenamiento documental	Se realizó ordenamieto Documental en el Archivo de consentración, correspondiente	100	5	1	N/A	izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHIEST-37. pasillo Estante 4, Lateral
68	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Cosentración Archivo Histórico	11/05/2022	por sección Ordenamiento documental	Mulcipio de Sombrerete. Que corresponde à los años de 1960 al 2018. Se realizó organización y clasificación series documentales, correspondientes a las actividades administrativas, económicas y	0	12		N/A	Pasillo 1, Estante 1 , Lateral izquierdo entrepaño 5. SOM-
69	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	12/05/2022	por sección Ordenamiento documental	judiciales de la Jebarra Política de Sombrerete y el Municipio de Sombrerete. Corresponde a las fochas extremas de 1820 - 1966, en aproximación. Se realizó organización y clasificación series documentales, correspondientes a duersos ranos documentales, correspondientes a las actividades administrativas,	0	13		N/A	Pasilio 1, Estante 1 , Lateral izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHIEST-37. Pasilio 1, Estante 1 , Lateral izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHIEST-37.
70	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	13/05/2022	por sección Ordenamiento documental	económicas y judiciales de la Jetatura Política de Sombrerete y el Municipio de Sombrerete. Corresponde a las fechas extremas de 1820 - 1966, en aproximación. Se realizó organización y clasificación series documentales, correspondientes a diversos amos documentales, correspondientes a las actividades administrativas,	0	10	1	N/A	Pasillo 1, Estante 1 , Lateral
71	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	16/05/2022	por sección Ordenamiento documental	disersos ramos documentales, correspondientes a las actividades administrativas, conómicas y judiciales de la lebtura Política de Combretente y el Manicipio de Sombretete. Corresponde a las fechas extremas de 1820 - 1996, en aproximación de la descripción de la combrete de la combrete de la combrete de Se realizó organización y clasificación entre do comentales, correspondientes a las actividades administrativas, diversos ramos documentales, correspondientes a las actividades administrativas.	0	9	1	N/A	izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHÍ/EST-37. Pasillo 1, Estante 1, Lateral izquierdo entrepaño 5. SOM-
72	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	17/05/2022	por sección Ordenamiento documental	económicas y judiciales de la Jetatura Política de Sombrerete y el Municipio de Sombrerete. Corresponde a las fechas extremas de 1820 - 1969, en aproximación. Se realizó organización y classificación series documentales, comespondientes a diversos ramos documentales, correspondientes a las actividades administrativas, conseguentes de conseguencia de la conseguencia de la conseguencia de la defendade de la defendade de la defendade de la conseguencia de la defendade de la discription de la defendade de la discription de la d	0	12	1	N/A	032-042-AHI/EST-37. Pasillo 1, Estante 1, Lateral izculerdo entrepaño 5. SOM-
73	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	18/05/2022	por sección Ordenamiento documental	económicas y jusciciado de la Jeditaria Política de Soffiniente (en Jeditoria) de Mantilipio de Soffiniente (Exceptionis à las Richards externado de 1020 - 1966, en aproximisación. Se matizó organización y clasificación seties documentales, comespondientes las aceledades administratificas, económicas y judiciales de la Jeditura Política de Somberete y of Mancispio de Somberete. Composible a las fechas entremas de 1020 - 1966, en aproximación.	0	11	1	N/A	032-042-AHI/EST-37. Pasillo 1, Estante 1 , Lateral izquierdo entrepaño 5. SOM-032-042-AHI/EST-37.
74	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	19/05/2022	por sección Ordenamiento documental	económicas y jusciciado de la Jeditaria Política de Soffiniente (en Jeditoria) de Mantilipio de Soffiniente (Exceptionis à las Richards externado de 1020 - 1966, en aproximisación. Se matizó organización y clasificación seties documentales, comespondientes las aceledades administratificas, económicas y judiciales de la Jeditura Política de Somberete y of Mancispio de Somberete. Composible a las fechas entremas de 1020 - 1966, en aproximación.	0	12	1	N/A	032-042-AHI/EST-37. Pasillo 1, Estante 1 , Lateral izquierdo entrepaño 5. SOM-032-042-AHI/EST-37.
75	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	20/05/2022	por sección Ordenamiento documental	Se realizó organización y clasificación series documentales, correspondientes a diversos ramos documentales, correspondientes a las actividades administrativas,	0	12	1	N/A	Pasillo 1, Estante 1 , Lateral izmierdo entrepaño 5 SOM-
76	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	23/05/2022	por sección Ordenamiento documental	económicas y judiciales de la Jetatura Política de Sombrerete y el Municipio de Sombrerete. Corresponde a las fechas extremas de 1820 - 1969, en aproximación. Se realizó organización y clasificación series documentales, comespondientes a diversos ranos documentales, correspondientes a las actividades administrativas.	0	16	1	N/A	032-042-AHI/EST-37. Pasillo 1. Estante 1 . Lateral
77	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	24/05/2022	por sección Ordenamiento documental	conomicas y judiciales de la Jethura Política de Somberete y el Municipio de Somberete. Composinde a las fechas entremas de 1820-1966, en aproximación. En malzó organización y clasificación setes documentales, comesponientes a demosos amos documentales, correspondentes a las actividades administrativas, conomicas y judiciales de la Jethura Política de Somberete y el Municipio de Somberete. Composinde a las fechas entremas de 1820-1966, en aproximación.	0	16		N/A	izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHIEST-37. Pasillo 1, Estante 1, Lateral izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHIEST-37.
78	Ricardo Sánchez Hernández	Aux. de Archivista	Archivo Histórico	25/05/2022	por sección Ordenamiento documental	económicas y judiciales de la Jebtura Política de Somberete y el Municipio de Somberete Composinos à las fechas enternas de 1820 - 1986, en aproximación. Se matizó organización y clasificación seties documentales, comespondientes las actividades administrativas, desessos ramos documentales, correspondientes a las actividades administrativas, económicas y judiciales de la Jebtura Política de Somberete y el Municipio de Somberete Composido a las fechas enternas de 1820 - 1986, en aproximación.	0	7	1	N/A	Pasillo 1, Estante 1 , Lateral
79	Ricardo Sánchez Hernández		Archivo Histórico	26/05/2022	por sección Comisión	económicas y judiciales de la Jetatura Política de Sombrerete y el Municipio de Sombrerete. Corresponde a las fechas extremas de 1820 - 1966, en aproximación. Acompalamiento a mi Jefe Lic. Oscar Fernández a la ciudad de Vicente Guerreo Dgo. a la capacitación del proyecto para la creación del archivo institucional de Jefe de la capacitación del proyecto para la creación del archivo institucional de Jefe de la capacitación del proyecto para la creación del archivo institucional de Jefe de la capacitación del proyecto para la creación del archivo institucional de Jefe de la capacitación del proyecto para la creación del archivo institucional de Jefe de la capacitación del proyecto para la creación del archivo institucional de Jefe de la capacitación del proyecto para la creación del archivo institucional de Jefe de la capacitación del proyecto para la creación del archivo institucional de Jefe de la capacitación del proyecto para la creación del archivo institucional de Jefe de la capacitación del proyecto para la creación del archivo institucional de Jefe del proyecto para la creación del archivo institucional del Jefe del proyecto para la creación del archivo institucional del Jefe del proyecto para la creación del archivo institucional del Jefe del proyecto para la creación del archivo institucional del Jefe del proyecto para la creación del archivo institucional del Jefe del proyecto para la creación del proyecto para la creación del Jefe del proyecto para la creación del proyecto para la creación del Jefe del proyecto para la creación del proyecto para la creación del Jefe del proyecto para la creación del	N/A	N/A	N/A	N/A	izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHIEST-37. Pasillo 1, Estante 1, Lateral izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHIEST-37.
		Aux. de Archivista			Ordenamiento documental	município. Se realizó organización y clasificación series documentales, correspondientes a diversor ramos documentales, correspondientes a las actividades administrativas.					
80	Ricardo Sánchez Hernández Valería del Carmen Cuéllar Solis	Aux. de Archivista Preservación Digital	Archivo Histórico Archivo Histórico	27/05/2022 02/05/2022	por sección Declaración Fiscal,	económicas y judiciales de la Jethura Política de Sombrerete y el Município de Sombrerete. Corresponde a las fechas extremas de 1820 - 1986, en aproximación. Elavoración de la declaración fiscal personal, Recopliación de Bitacoras del Archivo Historico Municípia y de Concentración, Digitalización Carrino Real Tierra Adentro	120	8 11	3	N/A N/A	Pasillo 1, Estante 1 , Lateral izquierdo entrepaño 5. SOM- 032-042-AHÍ/EST-37.
82					Ensamblaje, Digitalización Colocacion de Marca de	Historico Municipal y de Concentración, Digitalización Carrino Real Tierra Adentro Colocación de Marca de Agua para nota del día, Digitalización de San Francisco, Ensamblage de Bitacoras del Anchivo Histórico Municipal de Sombrerete y de Concentración					Pasillo 3. Lateral Isquierdo.
82	Valeria del Carmen Cuellar Solis Valeria del Carmen Cuellar Solis	Preservación Digital	Archivo Histórico Archivo Histórico	03/05/2022	Agua, Digitalización, Ensamblado de Bitacoras Corrección de Etiquetas, Capacitación	Corrección de Etiquetas de Alcaldia Mayor, Capacitación de calibración del escaner	9431	963	2 22	N/A N/A	Entrepaño 3, SOM-032-042- AHMS/EST- 96 Pasillo 2, Lateral Izquierdo,
83	Valeria del Carmen Cuéllar Solis Valeria del Carmen Cuéllar Solis	Preservación Digital		04/05/2022		de presenación digital Corrección de Etiquetas de Alcaldía Mayor, y Tribunal de Minerias	9431	953 736	22		Pasillo 2, Lateral Izquierdo, Entrepaño 1 y 2 - Area de Preservación Digital Pasillo 2, Lateral Izquierdo,
		Preservación Digital	Archivo Histórico		Corrección de Etiquetas	Correction de Etiquetas de Alcardia Mayor, y Indunar de Minenas Dia Inhabili				N/A	Pasillo 2, Lateral Izquierdo, Entrepaño 1 y 2
85	Valeria del Carmen Quéllar Solis	Preservación Digital	Archivo Histórico	06/05/2022	Dia inhábil	Día inhábil Elavoración de etiquetas de Caja Real, Seccion Administración de alcabalas	0	0	0	N/A	Pasillo 2, Lateral Izquierdo,
	Valeria del Carmen Quéllar Solis	Preservación Digital	Archivo Histórico	09/05/2022	Elavoracion de etiquetas	Elaucración de etiquetas de Caja Real, Seccion Administración de alcabalas Dia Inhábil	4804	522	13	N/A	Entrepaño 2
87	Valeria del Carmen Outillar Solis	Preservación Digital	Archivo Histórico	10/05/2022	Dia Inhábil Entrega de oficios,	Día Inhábil Entrega de oficios, Cotización de articulos de computo, acomodo de fotografias para	0	0	0	N/A	0
88	Valeria del Carmen Outillar Solis	Preservación Digital	Archivo Histórico	11/05/2022	Cotización, Acomodo de Fotografias para Impresión Digitalización, Separación	imprimir	0	0	0	N/A	0
89	Valeria del Carmen Outillar Solis	Preservación Digital	Archivo Histórico	12/05/2022	Documental Persissasión de	Digitalización de CECA, Separación de Documentos para u rehavicación Resulcación de Expedientes y acomodo por fecha, Digitalización y reducción de tamafo de Mapa de Calahorra de 1757, Entrega de oficios, Curso Introducción a la	80	121	5	N/A	0
90	Valeria del Carmen Cuéllar Solls	Preservación Digital	Archivo Histórico	13/05/2022	Expedientes, Digitalización, Separación por año de Documentos, Entrega de oficios, Curso	tamato de Mapa de Calahorra de 1757, Entrega de oficios, Curso Introducción a la Caligrafia y Paleografia	1	120	6	N/A	0

91	Valeria del Carmen Cuellar Sells	Preservación Digital	Archivo Histórico	16/05/2022	Digitalización, Curso	Digitalización y ensamblaje de CECA, Curso introducción a la Caligrafia y Paleografia	60	2	1	N/A	0
92	Valeria del Carmen Cuellar Solis	Preservación Digital	Archivo Histórico	17/05/2022	Digitalización, Curso, Reunión	Digitalización de Fray de Angulo, Curso Introducción a la Caligrafia y Paleografia, Reunión puntos a mirar del aniversario de sombrerete	28	1	0	N/A	0
93	Valeria del Carmen Cubilar Solis	Preservación Digital	Archivo Histórico	18/05/2022	Reuvicación de Expedientes, Curso	Resultración de Expedientes y acomodo por fecha, Curso Introducción a la Caligrafía y Paleografía	0	357	0	N/A	Pasilio 6, lateral Derecho, Entrepaño 1
94	Valeria del Carmen Cubilar Solis	Preservación Digital	Archivo Histórico	19/05/2022	Curso, Recoger material, Llenado de fortmato	Curso Introducción a la Caligrafia y Palegogrifa, Recoger Material de Limpieza, Lienado de formato para proyecto	0	0	0	N/A	0
95	Valeria del Carmen Cuéllar Solis	Preservación Digital	Archivo Histórico	20/05/2022	Curso, Reunicación de Expedientes	Curso introducción a la Caligrafia y Palegogrifia, Reuvicación de espedientes a repocitorios por orden cronologico	0	85	3	N/A	Pasilio 6, lateral Derecho, Entrepaño 1 y 2
96	Valeria del Carmen Cuéllar Solls	Preservación Digital	Archivo Histórico	23/05/2022	Curso, separacion de documentos, entrega de oficios	Curso introducción a la caligrafía y paleografía, separacion de expedintes por fecha para su resulcación, entrega de oficios	0	66	3	N/A	Pasillo 6, lateral Derecho, Entrepaño 1 y 2
97	Valeria del Carmen Cuéllar Solis	Preservación Digital	Archivo Histórico	24/05/2022	Curso, Apoyo a Departamento	Curso Introdución a la Caligrafia y Paleografia, Apoyo al Instituto de la Juventiud Sombreretense en conducir evento (desayuo para festejar el día del estudiante)	0	0	0	N/A	0
98	Valeria del Carmen Cuéllar Solis	Preservación Digital	Archivo Histórico	25/05/2022	Curso, Reunicación de Expedientes, Digitalización	Curso Introducción a la caligrafia y Paleografia, reuvicación de expedientes, Digitalización de Origen del Archivo (preservación)	4	1	1	N/A	Area de preservación
99	Valeria del Carmen Cuellar Solls	Preservación Digital	Archivo Histórico	26/05/2022	Curso, Reunicación de Expedientes	Curso Introducción a la Caligrafía y Paleografía, separacion de expedientes por fecha	0	101	2	N/A	Pasillo 6, lateral Derecho, Entrepaño 2 y 3
100	Valeria del Carmen Cuellar Solls	Preservación Digital	Archivo Histórico	27/05/2022	Curso, Busqueda de fotos, Bitacora	Curso introducción a la Caligrafia y Paleografia, Busqueda de fotos Digitales en Presenación Digital, Ensamblage de Bitacora del Archivo Histórico	0	0	0	N/A	Area TICS
101	Claudia Olivia Aguillar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	02/05/2022	redes sociales, modificación de la declaración patrimonial	Se atendieron las redes sociales y se elaboro un oficio para solicitar que se modifiquen las declaraciones	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
102	Claudia Olivia Aguilar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	03/05/2022	redes sociales, modoficación de la declaración	Se atendieron las redes sociales y se elaboro una declaración patrimonial	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
103	Claudia Olivia Aguilar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	04/05/2022	redes sociales, solicitud de reintegro, inventatio del rollo de microfilm	Se atendieron las redes sociales, se elaboro un oficio de solicitud de reintegro y se realizo inventario del rollo 83 de microfilm	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
104	Claudia Olivia Aguillar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	05/05/2022	redes sociales, oficio a presidente, oficio a turismo, elaborar lista de invitados	se atendieron las redes sociales, se elaboro un oficio solicitando aprobación de compra de coffebreai; para la presentación de libros en cuatro fechas, se elaboró un oficio a Opto. Turismo solicitando el museo, sillas y tablones, se elaboro la lista de invitados a la presentación de libros	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
105	Claudia Olivia Aguillar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	06/05/2022	dia de asueto	dia de asueto cambiado por el dia 05 de mayo	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
106	Claudia Olivia Aguillar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	09/05/2022	redes sociales, elaboración de oficios , etiquetas de real caja	se atendieron las redes sociales, se elaboraron oficios, se imprimeiron 13 etiquetas para fondo Real caja	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
107	Claudia Olivia Aguillar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	10/05/2022	redes sociales, llamadas a tescrería y secretaria, investigación de cursos	se atendieron las redes sociales, se realizaron llamadas a tesceria para saber si estaba depositado un reintegro y a secretaria para saber si ya estaban firmadas las requisiciones, se investigo sobre cursos de paleografía	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
108	Claudia Olivia Aguillar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	11/05/2022	redes sociales, oticio a tesorería, llamada a alumbrado, curso " Caligrafía y paleografía : espacios históricos para su estudio y	Se atendieron las redes sociales, se elaboró un oficio para tesoreria, se hablo por teléfono a alumbrado para selicitar un senúcio, se empezo un curso en a Universidad Carlos III de España denominado "Calignafa y Paleografia: espacios históricos para su estudio y práctica"	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
109	Claudia Olivia Aguillar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	12/05/2022	redes sociales, solicitar un reconocimento, curso "Caligrafia y Paleografia: espacios históricos para su estudio y práctica"	se atendieron las redes sociales, se solicito un reconocimiento a un senidor social para entregario al termino se su servicio social, se continua con el curso	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
110	Claudia Olivia Aguillar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	13/05/2022	redes sociales, requisiones, entrega de constancias de situación fiscal	se atendieron las redes sociales, se elaboraron 3 requisiciones y un oficio para entregar las constancias de situación fiscal de los compañeros.	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
111	Claudia Olivia Aguilar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	16/05/2022	redes sociales, inventario rollo 83, curso caligrafia y paloegrafia, hipervinculos	se atendieron las redes sociales, se hizo inventario de rollo de microfilm no. 83, envie documento para hipervinculos, se lleva el curso de caligrafía y paleografía : espacios históricos para su estudio y práctica	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
112	Claudia Olivia Aguillar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	17/05/2022	redes sociales, información de Fr. Juan de Ángulo, reunión para comisiones de eventos	se atendieron las redes sociales, se imprimio información sobre Fray Juan de Ángulo, se realizo reunión para dar a conocer las comisiones de eventos de anhersario de Sombrerete	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
113	Claudia Olivia Aguillar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	18/05/2022	redes sociales, elaboración de oficios, declaración fiscal	se atendieron las redes sociales, se elaboraron oficios para aniversario de Sombrerete, se elaboro una modificación de declaración fiscal de una compañera	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
114	Claudia Olivia Aguilar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	19/05/2022	redes sociales, curso de caligrafía y paleografía, requisición	se atendieron las redes sociales, se elaboro una requisición para computadoras, se atendio el curso de caligrafía y paleografía: espacios históricos para su estudio y práfica.	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
115	Claudia Olivia Aguilar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	20/05/2022	redes sociales, invitaciones para presentación de libro, curso de caligrafía y paleografía	se atendieron las redes sociales, se elaboraro la invitación para la presentación del libro, curso caligrafía y paleografía: espacios históricos para su estudio y práctica.	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
116	Claudia Olivia Aguilar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	23/05/2022	redes sociales, curso de caligrafía y paleografía, imitación a reunión	se atendieron las redes sociales, se atendio el curso de caligrafía y paleografía, se elaboró una invitación	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
117	Claudia Olivia Aguilar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	24/05/2022	reds sociales, curso de caligrafia y paleografia	se atendieron las redes sociale, se atendio el curso de caligrafía y paleografía	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
118	Claudia Olivia Aguilar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	25/05/2022	redes sociales, solicitud de investigación, orden de comisión, incidencias, curso de paleografía	se atendieron redes sociales, se elaboro una solicitud de investigación relacionada con el nastro municipal, se elaboró orden de comisión para Vicente Guerrero, se elaboró incidencias de personal, curso de paleografía y caligrafía	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
119	Claudia Olivia Aguillar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	26/05/2022	capacitación en Vicente Guerrero, Durango	se impartio capacitación a jetes de departamento del gobierno municipal de Vicente Guerrero, Durango	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
120	Claudia Olivia Aguillar Silva	coordinador de archivos	Archivo Histórico	27/05/2022	redes sociales, curso de caligrafía y paleografía	se atendieron las redes sociales, se atendio el curso de caligrafía y paleografía	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
121	Patricia Ortega Garcia	Senicios Generales	Archivo Histórico	02/05/2022	acudi a honores, realice el aseo, lleve oficios a departamento de organo de control interno	acudi a honores a la bandera, realice aseo, lleve oficios a organo de control interno	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
122	Patricia Ortega Garcia	Senícios Generales	Archivo Histórico	03/05/2022	realice aseo, lleve oficios a secretaria	realice aseo en archivo histórico y lleve oficios a secretaria	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
123	Patricia Ortega Garcia	Senicios Generales	Archivo Histórico	04/05/222	hice aseo, lleve documentación a tesorería	realise aseo y lleve documentción a tesorería para reintegro	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
124	Patricia Ortega Garcia	Senifcios Generales	Archivo Histórico	05/05/2022	realice aseo	realice aseo en archivo histórico	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
125	Patricia Ortega Garcia	Sentcios Generales	Archivo Histórico	06/05/2022	dia de asueto	dia cambiado por el dia 05 de mayo	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
126	Patricia Ortega Garcia	Senifcios Generales	Archivo Histórico	09/05/2022	realice aseo	realice aseo en archivo histórico	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
127	Patricia Ortega Garcia	Senicios Generales	Archivo Histórico	10/11/2022	dia de la madre	dia de la madre	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
128	Patricia Ortega Garcia	Senicios Generales	Archivo Histórico	11/05/2022	realice aseo	realice aseo en archivo histórico	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
129	Patricia Ortega Garcia	Sentcios Generales	Archivo Histórico	12/05/2022	realice aseo	realice aseo en archivo histórico	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
130	Patricia Ortega Garcia	Senicios Generales	Archivo Histórico	13/05/2022	realice aseo, lleve oficios a secretaria	reálice aseo en archivo histórico, lleve oficios a secretaria y compras	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
131	Patricia Ortega García	Senicios Generales	Archivo Histórico	16/05/2022	realice aseo y apoye en la recepción de casa de cultura	realice aseo y apoye en la recepcion de casa de cultura	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
132	Patricia Ortega García	Sentcios Generales	Archivo Histórico	17/05/2022	realice aseo	realice aseo en archivo historico	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
133	Patricia Ortega García	Senicios Generales	Archivo Histórico	18/05/2022	realice aseo, lieve oficios	realice aseo, lieve documentos a los departamentos de secretaria, obras públicas, tesorería y compras	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
134	Patricia Ortega Garcia	Sentolos Generales	Archivo Histórico	19/05/2022	realice aseo, fui a recoger documentos	realice aseo en archivo historico, y recogi documentos en secretaria y compras	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
135	Patricia Ortega Garcia	Sentolos Generales	Archivo Histórico	20/05/222	realice aseo	realice aseo en archivo histórico	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
136	Patricia Ortega Garcia	Sentcios Generales	Archivo Histórico	23/05/2022	realice aseo, reparti invitaciones	realice aseo en archivo histórico, reparti invitaciones para la presentación de un libre	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936
137	Patricia Ortega Garcia	Sentolos Generales	Archivo Histórico	24/05/2022	realice aseo y reabilite folders	realice aseo en archivo histórico y reabilite folders para rehuso	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-imacs/mon- 936

					realice aseo, trâmite un	realice aseo en archivo histórico y trámite un oficio de comisión para capacitación en					área administrativa, versión
138	Patricia Ortega Garcia	Senicios Generales	Archivo Histórico	25/05/2022	oficio de comisión	Vicente Guerrero	0	0	0	nla	digital, som-032-042-imacs/mon- 936 årea administrativa, versión
139	Patricia Ortega Garcia	Senicios Generales	Archivo Histórico	26/05/2022	realice aseo, lleve a permiso	realice aseo en archivo histórico, lleve permiso sindical a recursos humanos	0	0	0	n/a	digital, som-032-042-imacs/mon- 936 Area administrative, versión
140	Patricia Ortega Garcia	Senicios Generales	Archivo Histórico	27/05/2022	realice aseo, lleve ofico de comisión	relice aseo en archivo histórico, lleve oficio de comisión para comprobar la ausencia de compañeros de departamento.	0	0	0	n/a	área administrativa, versión digital, som-032-042-lmacs/mon- 936
141	Jhoceline Izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	02/05/2022	Busqueda de información	Busqueda de Información solicitada por el Ll. Oscar Ivan Fernandez Nava sobre terrenos donados a maestros del cibilis 104	0	0	0	nía	0
142	Jhoceline izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	03/05/2022	Verificación de Repositorios	Verificación de caja que son prouestas para baja	0	0	10	n/a	0
143	Jhoceline Izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	04/05/2022	Clasificación de Secciones	Apoyo a las compañeras en la clasificación de secciones	0	0	0	n/a	0
144	Jhoceline Izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	05/05/2022	Busqueda de información	Busqueda de Información solicitada por el Ll. Oscar Nan Fernandez Nava sobre terrenos donados a maestros del cibtis -104	0	0	0	nía	0
145	Jhoceline izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	06/05/2022	Dia Inhábil	Dia inhâbil por el 05 de mayo	0	0	0	n/a	0
146	Jhoceline Izet Salazar Gémez	Secretaria	archivo de concentración	09/05/2022	Busqueda de información	Busqueda de Información solicitada por el Li. Oscar Nan Fernandez Nava sobre terrenos donados a maestros del cibtis -104	0	0	0	n/a	0
147	Jhoceline Izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	10/05/2022	Elaboración de Insidencias	Elaboracón y entrega de incidencias del personal de Archivo de Concentración	0	0	0	n/a	0
148	Jhoceline izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	11/05/2022	Busqueda de información	Busqueda de Información solicitada por el Li. Oscar Nan Fernandez Nava sobre terrenos donados a maestros del cibtis -104	0	0	0	n/a	0
149	Jhoceline Izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	12/05/2022	Busqueda de información	Busqueda de Información solicitada por el Li. Oscar Ivan Fernandez Nava sobre terrenos donados a maestros del cibtis -104	0	0	0	n/a	0
150	Jhoceline Izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	13/05/2022	Busqueda de información	Busqueda de Información solicitada por el Ll. Oscar Nan Fernandez Nava sobre terrenos donados a maestros del cibils -104	0	0	0	n/a	0
151	Jhoceline Izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	16/05/2022	Busqueda de información	Busqueda de Información solicitada por el Ll. Oscar han Fernandez Nava sobre terrenos donados a maestros del cibtis -104	0	0	0	n/a	0
152	Jhoceline Izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	17/05/2022	Reunión	Reunion de información para apoyar con los festejos del Aniversario de la Fundación de Sombrerete en el Archivo Histórico Municipal de Sombrerete	0	0	0	n/a	0
153	Jhoceline Izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	18/05/2022	Busqueda de información	Busqueda de Información solicitada por el LL. Oscar Nan Fernandez Nava sobre terrenos donados a maestros del cibtis -104	0	0	0	n/a	0
154	Jhoceline Izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	19/05/2022	Escaneo de Información	Escaneo de información solicitada por el Lic. Oscar han Fernandez Nava	0	0	0	n/a	0
155	Jhoceline Izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	20/05/2022	Busqueda de información	Busqueda de Información solicitada por el Li. Oscar Ivan Fernandez Nava sobre terrenos donados a maestros del cibtis -104	0	0	0	nía	0
156	Jhoceline izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	23/05/2022	Investigación de Información	Investigación de Informacion solicitada por el Lic. Oscar Ivan Fernandez Nava referente al Rastro Municipilal de Sombrerete Zac.	0	0	0	n/a	0
157	Jhoceline izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	24/05/2022	Investigación de Información	Investigación de Informacion solicitada por el Lic. Oscar Ivan Fernandez Nava referente al Rastro Municipilal de Sombrerete Zac.	0	0	0	n/a	0
158	Jhoceline izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	25/05/2022	Entrega de Incidencias	Entrega de incidencias del personal de Archivo de Concentración, Investigación de Información solicitada por el Lic. Oscar han Fernandez Nava referente al Rastro Municipal de Sombrerete Zac.	0	0	0	nla	0
159	Jhoceline izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	26/05/2022	Busqueda de información	Investigación de Informacion solicitada por el Lic. Oscar Nan Fernandez Nava referente a la gestion y construcción del Rastro Municipial de Sombrerete Zacatecas desde 1970	0	0	0	nía	0
160	Jhoceline Izet Salazar Gómez	Secretaria	archivo de concentración	27/05/2022	Investigación de Información	Investigación de Informacion solicitada por el Lic. Oscar Ivan Fernandez Nava referente a la gestion y construcción del Rastro Municipial de Sombrerete Zacatecas desde 1971	0	0	0	nía	0
161	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	02/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer fitro de selección de expedientes de acuerdo a la seña que corresponde al año 2007 serie (s10.100)	5164	26	1	nla	0
162	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	03/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1975-2006 sería (s.10.4)	3542	80	1	n/a	0
163	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	04/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones consunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1979-2006 serie (s10.4)	3745	134	1	n/a	0
164	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	05/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la seria que corresponde al año 1975-2011 serie (s10.4) año 1975-2011 serie (s10.10	5546	114	2	nía	0
165	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	06/05/2022	Dia Inhábil	Dia Inhabil	0	0	0	nía	0
166	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	09/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la seria que comesponde al año 2003-2006 serie (5.0.10)	5776	37	1	n/a	0
167	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	10/05/2022	No se trabajo	No se trabajo	0	0	0	n/a	0
168	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	11/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la seria que corresponde al alor 1952-2011 serie (5.0.10), aín 1917-2007 serie (5.0.10).	5741	162	2	n/a	0
169	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	12/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la seria que corresponde al año 1981-2009 serie (§ 10.4), año 2002-2008 serie (§ 1.18)	7195	53	2	n/a	0
170	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	13/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la seria que corresponde al año 1975-1993 serie (10.10), año 2005-2008 serie (s1.18)	8438	61	2	n/a	0
171	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	16/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1976-2007 serio (e10.4)	3799	72	1	n/a	0
172	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	17/05/2022	Clasificación de Expedientes	See Clastificanon Expedientes en base al cuadro de clastificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la seria que comesponde al an 1902-2010 seria (est.) de	3141	28	1	n/a	0
173	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	18/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificano Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1956-2007senie (sn.10).	3159	63	1	n/a	0
174	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	19/05/2022	Clasificación de Expedientes	Set Clasificanon Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1967-2005 serie (10.10).	3877	34	1	n/a	0
175	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	20/05/2022	Clasificación de Expedientes	sena que corresponde ai ano 1967-2000 sene (\$10.4) Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer fitro de selección de expedientes de acuerdo a la senia que compendos al año 1973 cele (\$1.14).	916	278	1	n/a	0
176	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	23/05/2022	Clasificación de Expedientes	seria que corresponde al año 1997 serie (s.1.4) Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer fittro de selección de expedientes de acuerdo a la seria que comesponde al año 2004 senie (s.1.4).	1700	315	1	n/a	0
177	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	24/05/2022	Clasificación de Expedientes	seria que corresponde al año 2004 serie (s1.14) Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la seria que corresponde al año 1971-2007 serie por valoro de composições de composi	3068	117	1	n/a	0
178	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	25/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la	3834	19	1	n/a	0
179	Sandra María Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	26/05/2022	Clasificación de Expedientes	seria que corresponde al año 1981-2000 serie (s1.18) Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tener filtro de selección de expedientes de acuerdo a la seria que corresponde al año 1972-2008 serie (s4.27)	3351	87	1	n/a	0
180	Sandra Maria Velázquez Dominguez	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	27/05/2022	Expedientes Clasificación de Expedientes	sería que corresponde al año 1977-2008 serie (s4.2) Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la seria que corresponde al año 1972-2007 serie (s4.4)	3671	119	1	n/a	0
181	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	02/05/2022	Clasificación de	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la	1602	83	1	nia	0
182	Mercedes Fraga Esquivel Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración Archivo de Concentración	03/05/2022	Expedientes Clasificación de	seria que corresponde al año 1993-2011 serie (s10.4) Se Clasificanon Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tener fitto de selección de expedientes de acuerdo a la seria que comesponde al afo 1974-2005 serie (s10.10).	4002	15	1	n/a n/a	0
183	Mercedes Fraga Esquivel Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración Archivo de Concentración	04/05/2022	Expedientes Clasificación de	Se Clasificano Expedientes en la recre su o o servicio de la decisión de sucesso a su servicio de la companya de la decisión de la cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la seria que comesponde a la discoloción de serjo serio (ser la 16).	3338	10	1	n/a n/a	0
					Expedientes Clasificación de	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de					
184	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	05/05/2022	Expedientes	funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1974-2008 serie (s10.10)	2910	105	1	n/a	0

										_	
185	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	06/06/2022						nía	0
186	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	09/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tencer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1990-2006 serie (s10.4)	1646	82	1	n/a	0
187	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	10/05/2022						nía	0
188	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	11/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1989-2010 serie (s10.10)	1848	20	1	nía	0
189	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	12/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tencer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1974-2008 serie (varias)	1548	19	1	n/a	0
190	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	13/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tencer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1970-2007 serie (varias)	1849	37	1	n/a	0
191	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	16/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tencer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1985-2007 serie (s6.12)	2620	39	1	n/a	0
192	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	17/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tencer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1978-2010 serie (s.10.7)	2451	80	1	n/a	0
193	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	18/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1987-2006 serie (s.1.18)	2441	12	1	n/a	0
194	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	19/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1987-2004 serie (s.1.18)	2954	16	1	n/a	0
195	Mercedes Fraga Esquivel	Auxiliar de Archivo	Archivo de Concentración	20/05/2022	Clasificación de Expedientes	Se Clasificaron Expedientes en base al cuadro de clasificación archivistica de funciones comunes en el tercer filtro de selección de expedientes de acuerdo a la sería que corresponde al año 1971-1997 serie (s.1.18)	2421	63	1	n/a	0
196	Felipe de Jesús Zúrliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	02/05/2022	Investigación	Se continua con el trabajo de investigación de información solicitada anteriormente por el L.H. Oscar han Fernandez Navadonde se interunieron cajas repositorias y expedientes de las mismas contenidos en fondos de Archivo de Concentración	0	0	0	n/a	0
197	Felipe de Jesús Zúrliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	03/05/2022	Investigación	Se continua con el trabajo de investigación de información solicitada anteriormente por el L.H. Oscar han Fernandez Navadonde se interunieron cajas repositorias y expedientes de las mismas contenidos en fondos de Archivo de Concentración	0	0	0	n/a	0
198	Felipe de Jesús Zürliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	04/05/2022	Investigación	Se continua con el trabajo de investigación de información solicitada anteriormente por el L.H. Oscar han Fernandez Navadonde se intervinieron cajas repositorias y expedientes de las mismas contenidos en fondos de Archivo de Concentración	0	0	0	n/a	0
199	Felipe de Jesús Zürliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	05/05/2022	Investigación	Se continua con el trabajo de investigación de información solicitada anteriormente por el L.H. Oscar han Fernandez Navadonde se intervinieron cajas repositorias y expedientes de las mismas contenidos en fondos de Archivo de Concentración	0	0	0	n/a	0
200	Felipe de Jesús Zürliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	06/05/2022	Investigación	Se continua con el trabajo de investigación de información solicitada anteriormente por el L.H. Oscar kan Fernandez Navadonde se interulnieron cajas repositorias y expedientes de las mismas contenidos en fondos de Archivo de Concentración	0	0	0	n/a	0
201	Felipe de Jesús Zúrliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	09/05/2022	Investigación	Se realizo y concluyo con la investicación referida a las donaciones de terrenos que hizo el ayuntamiento a maestros de la sección 11 de trabajactoresde la educación y que fusar solicidad por el Lic. Oscar han Fernander. Nava, dicha información ba recopilada de Expedientes de los fondos de Archivo de Concentración generado y tomado de actas de cabildo	0	0	0	n/a	0
202	Felipe de Jesús Zúrliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	10/05/2022	Investigación		0	0	0	n/a	0
203	Felipe de Jesús Zürliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	11/05/2022	Investigación	Se realizo y concluyo con la investización referira la las disnaciones de terrencia que traze el iguiramiento a maesticos de la escolón 11 de trabalgadores la edización traze el iguiramiento a maesticos de las escolón 11 de trabalgadores la edización recopilada de Expedientes de los fordos de Archino de Concentración generado y formado de actas de catálido. Se nealizo y concluyo con la investización referirs a las disnaciones de terrencia que fización a maestica de las escolón 1 de trabalgadores la edización que fixas solicitada por el ILo Cocar han Fremedior Naud, dicha información fas recopilada de Discolon de la composición de la concentración per composito de concentración generación tomado de actas de catálido.	0	0	0	n/a	0
204	Felipe de Jesús Zürliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	12/05/2022	Investigación	Se matiz-y concluyo con la inestituación referás a las divasciones de terrenos que fixo el ayuntamiento a maestros de la sección 11 de brabajadores la educación y que fara solicitada por el ILC. Dosce han Fernandez Nasa, dicha información tale ecopicidad de Explose de Consolentes de los toricos de Archio de Consolentes día porte mado de actas de cabildo. Se natiza de cabildo de Consolentes de los toricos de las decidados de las definados de las	0	0	0	n/a	0
205	Felipe de Jesús Zúfliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	13/05/2022	Investigación	tomado de actas de cabildo	0	0	0	nía	0
206	Felipe de Jesús Zürliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	16/05/2022	Reclasificación	Se Realizo trabajo de reclasificación de expedientes, conteo de fojas y selección de fojas del contenido para la formación de expedientes del fondo o apartado de propuestas para baja extraísos del inventario general de Acrivio de Concentración clasificación archivistica de funcions comunes	45606	114	1	nla	0
207	Felipe de Jesús Züñiga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	17/06/2022	Reclasificación	Se Realizo trabajo de reclassificación de expedientes, conteo de fojas y selección de fojas del contenido para la formación de expedientes del fondo o apartado de propuestas para baja extraísós del inventario general de Archivo de Concentración classificación archivistica de funcions comunes	45606	114	1	n/a	0
208	Felipe de Jesús Züñiga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	18/05/2022	Reclasificación	Se Realizo trabajo de reclastificación de expedientes, conteo de fojas y selección de fojas del contenido para la formación de expedientes del fondo o apartado de propuestas para baja actriatós del inventario general de Archivo de Concentración clastificación archivistica de funcions comunes	45606	114	1	n/a	0
209	Felipe de Jesús Züñiga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	19/05/2022	Reclasificación	Se Realizo trabajo de reclasificación de expedientes, conteo de fojas y selección de fojas del contenido para la formación de expedientes del fondo o apartado de propuestas para baja extraísos del inventario general de Auritivo de Concentración clasificación archivistica de funcions comunes	45606	114	1	nía	0
210	Felipe de Jesús Züñiga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	20/05/2022	Reclasificación	Se Realizo trabajo de reclastificación de expedientes, conteo de fojas y selección de fojas del contenido para la formación de expedientes del fondo o apartado de propuestas para baja actriatós del inventario general de Archivo de Concentración clastificación archivistica de funcions comunes	45606	114	1	nía	0
211	Felipe de Jesús Zúfliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	23/05/2022	Investigación	Se hizo trabajo de investigación solicitada por el L.H. Oscar han Femander. Niva, Jefe del departamento de Archivo Hostórico Municipal de Sombrerete Zacatecas, relacionada con la gestion y costrucción de la creación del rastro municipal dionde se checeron las fojas del apartado de acta de cabildo a si como tambien se busco dicha Información en cajas de Inventado general de funciones comunes del Archivo	0	0	0	n/a	0
212	Felipe de Jesús Zúfliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	24/05/2022	Investigación	Se hazo trabajo de investigación sociotatra por el LH. Oscar han Fernandez Neva, aled edi departamento de Archivo Hoddório Municipal de Sombrente Zozatecas, relacionada con la gestion y costrucción de la creación del nastro municipal donde se checaron las fojas del apartado de actas de cabildo a si como tambien se busco dicha información en cajas de inventario general de funciones comunes del Archivo.	0	0	0	n/a	0
213	Felipe de Jesús Zúfliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	25/05/2022	Investigación	Se nizo trabajo de investigación solicitada por el L.H. Uscar van Fernandez Nava, Jefe del departamento de Archivo Hostórico Municipal de Sombrerete Zacatecas, relacionada con la gestión y costrucción de la creación del rastro municipal donde se checaron las fojas del apartado de actas de cabildo a si como tambien se busco	0	0	0	n/a	0
214	Felipe de Jesús Zúfliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	26/05/2022	Investigación	otchs immunicion en cipit ce immunicipation solicitata por el TLI Cosse i Michines Confisire di Alfrico del Nizzo Intaglo del mentigipation solicitata por el TLI Cosse i Internation Nasia establicitata del seguitori producción de la cresción del restri municipati dinde se relacionata con la gestion y continucción de la cresción del restri municipati dinde se checaron las lispis del aplastado de actes de calibido a si como tambiém se bacco dicha información en cajas de imentanto general de funciones comunes del Archino Se hizo trabajo de inentigiación solicitata por el LI P. Coser in Fernander Nasia Judio del departamento de Archino Hastinoto Manicipati de Siontimento activa del producción del la creación del restrico municipati donde se adecionada con al gestion y costrucción de la creación del restrico municipati donde se del solicitata del productivo y contractivo del la creación del restrico municipati donde se descionada con al gestion y costrucción del la creación del restrico municipati donde se por la contractivo del producción del contractivo del contractivo del producción del producción del producción del contractivo del contractivo del producción del producción del contractivo del producción del producción del producción del producción del producción del producción del producción	0	0	0	n/a	0
215	Felipe de Jesús Zúfliga morales	Auxiliar y Encargado	Archivo de Concentración	27/05/2022	Investigación	Se hizo trabajo de investigación solicitada por el LH. Oscar han Fernandez Nara, afe del departamento de Archivo Hoddrón Multicipal de Sombrente Zizcatecas, relacionada con la gestion y costrucción de la creación del nastro municipal donde se checaron las fojas del apartado de actas de cabildo a si como tambien se busco dicha información en cajas de inventario general de funciones comunes del Archivo del Carlo de Carl	0	0	0	n/a	0