

# PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)

**Dirección:** Obras y servicios publicos

**Área:** Maquinaria Pesada

**Objetivo:** A través de maquinaria pesada eficiente un trabajo de unión transparencia y que este apegado a los principios de apoyo mutuo Municipio – Comunidades, optimice sus recursos para contribuir con el mejoramiento de la calidad de vida de nuestros habitantes.

**Objetivos específicos:** Brindar el apoyo con maquinaria pesada en cabecera y comunidades del municipio en atención a las solicitudes que ingresan al área de obras públicas, desarrollar de forma eficiente y eficaz los procesos operativos y sustantivos trabajador – maquina, en un marco de servicio y atención de calidad y calidez, para poder cumplir al 100% con las solicitudes realizadas por la sociedad.

| Nº | Actividad / Proyecto General           | Eje Estratégico del Plan Municipal de Desarrollo | Línea Estratégica del Plan Municipal de Desarrollo | Línea de Acción del Plan Municipal de Desarrollo | Actividad Especifica                                                                                                                                                               |
|----|----------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE CALLES | Mas bienestar en servicios públicos y vivienda   | Mejoramiento de los servicios públicos básicos     | Mejoramiento de carreteras y caminos rurales.    | 1. Reparación de calles y callejones incluidos los baches.<br>2. Servicio de nivelación y recubrimiento con grava.<br>3. Remoción de escombros que obstruyan el paso a circulación |



## Metas / Cronograma

[illegible]

|   |                                        |                          |               |         |         |      |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |             |             |
|---|----------------------------------------|--------------------------|---------------|---------|---------|------|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------|-------------|
| 1 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE CALLES | PERSONAL DE OBRA PUBLICA | MANTENIMIENTO | 4000 km | 4000 km | 100% |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 01/01/ 2025 | 31/12/ 2025 |
| 2 | MANTENIMIENTO A CAMINOS                | PERSONAL DE OBRA PUBLICA | MANTENIMIENTO | 4000 km | 4000 km | 100% |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 01/01/ 2025 | 31/12/ 2025 |
| 3 | MANTENIMIENTO A RELLENO SANITARIO      | PERSONAL DE OBRA PUBLICA | APOYO         | 365     | 365     | 100% |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | 01/01/ 2025 | 31/12/ 2025 |
| 4 | MANTENIMIENTO BORDOS DE ABREVADERO     | PERSONAL DE OBRA PUBLICA | APOYO         | 80      | 80      | 100% |  |  |  |   |   |   |   |   | X | X | X |   |   |   |   |   |   | 01/05/ 2025 | 31/07/ 2025 |

Indicador

| Nombre               | Variables                                             | Formula                                                                                                                                                      |
|----------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Índice de Eficiencia | 1. Actividades Logradas<br>2. Actividades Programadas | <div> <div>Índice de Eficiencia =</div> <div> <div>Actividades Logradas</div> <div> <div>Actividades Programadas</div> </div> </div> <div>x 100</div> </div> |



## Presupuesto Estimado

| PARTIDA | NOMBRE                                          | CANTIDAD     |
|---------|-------------------------------------------------|--------------|
| 2111    | Papeleria de Oficina                            | \$10,000.00  |
| 2121    | Materiales y Utiles de Impresion y Reproduccion | \$5,000.00   |
| 2611    | Gasolina                                        | \$200,000.00 |
| 2612    | Diesel                                          | \$800,000.00 |
| 3571    | Mantenimiento y Conservacion de Maquinaria      | \$500,000.00 |
| 3751    | Viaticos Estatales                              | \$20,000.00  |
|         |                                                 |              |

## Observaciones

Realizo: Ing. Sergio Alonso Zepeda Herrera  
Encargado de Maquinaria Pesada

Reviso: Ing. Paulo Cesar Tarango Rojero  
Titular Unidad de Planeación

Aprobo: Lic. Santos Ramiro Hinojoza Aguayo  
Presidente Municipal



PRESIDENCIA MUNICIPAL  
SOMBRERETE, ZAC.  
2024 - 2027