

POA (PLAN OPERATIVO ANUAL)



SOMBRERETE
M. GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027
¡LLEGÓ LA TRANSFORMACIÓN!

Dirección: OBRAS PÚBLICAS

Área: CENTRAL CAMIONERA

Objetivo General: Proporcionar a la ciudadanía un lugar digno

Objetivos Específicos: Dar mantenimiento al departamento para que sea un lugar cómodo y limpio para nuestros visitantes

Nº	Actividad / Proyecto General	Eje Estratégico del Plan Municipal de Desarrollo	Línea Estratégica del Plan Municipal de Desarrollo	Línea de Acción del Plan Municipal de Desarrollo	Actividad Específica
1	Realizar gestiones para mantener el departamento en buenas condiciones	Más desarrollo y competitividad	Mejoramiento de los servicios públicos básicos	Planificar el gasto público con transparencia, eficiencia y eficacia	1.- Realizar oficios 2.- Realizar requisiciones 3.- Esperar aprobación
2	Se hace la solicitud de boletos para cobro de caseta de estacionamiento y andenes	Más desarrollo y competitividad	Mejoramiento de los servicios públicos básicos	Planificar el gasto público con transparencia, eficiencia y eficacia	1.- Se hace la requisición al depto. De compras por el número de boletos a realizar 2.- En caso que no lo autoricen se lleva directamente a la imprenta 3.- Se recibe y se revisan que los boletos estén correctos
3	Cobrar rentas de locatarios, y se lleva el deposito correspondiente por mes	Más desarrollo y competitividad	Mejoramiento de los servicios públicos básicos	Implementar acciones correspondientes para la depuración y mayor recaudación	1.- Cobrar la renta de cada locatario 2.- Se lleva un control detallado de cada locatario 3.- Se realiza deposito cada fin de mes
4	Se entrega informe de las actividades realizadas cada mes	Más desarrollo y competitividad	Mejoramiento de los servicios públicos básicos	Agrupar la elaboración de trámites municipales	1.- Se realiza el informe de actividades anexando fotos 2.- Se entrega a secretaria y transparencia y firman de recibido 3.- Se sube la información a la página de transparencia
5	Solicitar los contratos de los arrendadores de manera anual	Más desarrollo y competitividad	Mejoramiento de los servicios públicos básicos	Administración eficiente y con transparencia	1.- La realización de contratos los elabora el depto. de jurídico se entregan elaborados 2.- Se recaba firma de los locatarios 3.- Se sube a la página de transparencia
6	Se sube de manera trimestral la información de actividades y estadísticas de la página de transparencia	Más desarrollo y competitividad	Mejoramiento de los servicios públicos básicos	Agilizar la realización de trámites municipales	1.- Se descargan y se llenan los formatos correspondientes al depto. 2.- Se revisan por personal de transparencia 3.- Se suben a la página de transparencia

7	Se solicita material de limpieza	Más desarrollo y competitividad	Mejoramiento de los servicios públicos básicos	Planificar el gasto público con transparencia, eficiencia y eficacia 1.- Se realiza oficio al depto. De limpia para que suministren el material y tener limpio este lugar 2.- Pasar al depto. A recoger el material 3.- Entregar el material a las personas de limpia para que realicen su trabajo
---	----------------------------------	---------------------------------	--	---

Cronograma

N°	Actividad	Responsable	Unidad de medida	Meta Anual	2026		2026 Cronograma Programado												Fechas de metas			
					Meta Programada		Meta Alcanzada		Ener	Febre	Marz	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agos	Septi	Octu	Novie	Dicie	Inicio	fin
					N°	%	N°	%														
1	Realizar gestiones para mantener el departamento en buenas condiciones	Central Camionera	Gestiones		100%			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01/01/2026	31/12/2026	
2	Cobrar rentas de locatarios, y se lleva el deposito correspondiente por mes	Central Camionera	Rentas		100%			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01/01/2026	31/12/2026	
3	Se entrega informe de los depósitos a tesorería	Central Camionera	Informes		100%			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01/01/2026	31/12/2026	
4	Se deposita semanal a tesorería lo recaudado de estacionamiento y andenes	Central Camionera	Informes		100%			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	01/01/2026	28/02/2026	
5	Solicitar los contratos de los locatarios	Central Camionera	Contratos		100%			X	X											01/01/2026	31/12/2026	
6	Se sube de manera trimestral la información de actividades y estadísticas a la página de transparencia	Central Camionera	Solicitudes		100%			X					X									

Indicador De Medida

Nombre	Variables	Formula
Índice de Eficiencia	1. Actividades Logradas 2. Actividades Programadas	$\text{Índice de Eficiencia} = \frac{\text{Actividades Logradas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$

