



PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

Dirección: Departamento de Recursos Humanos

Área: Recursos Humanos

Objetivo: Impulsar el desarrollo de las capacidades y habilidades del personal de la administración pública municipal además de administrar de forma adecuada y eficiente el capital humano que integra las diferentes dependencias del H. Ayuntamiento de modernización, capacitación, integración, medición y evaluación del desempeño laboral, proporcionando los medios necesarios al personal y así cubrir las necesidades de capital humano, para dar cumplimiento al compromiso plasmado en el Plan Municipal de Desarrollo con el fin de ofrecer a la ciudadanía Sombrerete un alto nivel de calidad en atención y servicio.

Objetivos específicos:

Nº	Actividad / Proyecto General	Eje Estratégico del Plan Municipal de Desarrollo	Línea Estratégica del Plan Municipal de Desarrollo	Línea de Acción del Plan Municipal de Desarrollo	Actividad Específica
1	Mantenerse y sujetarse al modelo de gestión de gobierno que permita el uso eficiente y oportuno de los recursos humanos, materiales y financieros, fortaleciendo la cultura de la transparencia y rendición de cuentas, cambiando paradigmas en el desempeño de servidores públicos y eficacia en el uso de herramientas institucionales.	Mas desarrollo y competitividad	Generar condiciones de desarrollo social	Impulsar el desarrollo profesional de los servidores públicos	Administración de los recursos humanos con eficiencia y transparencia
2	Realizar programa de capacitación a funcionarios Públicos de la presidencia municipal	Mas desarrollo y competitividad	Generar condiciones de desarrollo social	Impulsar el desarrollo profesional de los servidores públicos	Informe de Evaluación de capacitaciones
3	Implementar mecanismos para la detección de necesidades en las unidades administrativas	Mas desarrollo y competitividad	Generar condiciones de desarrollo social	Impulsar el desarrollo profesional de los servidores públicos	Aplicación de Diagnósticos las
4	Diagnostico del recurso humano existente, para la identificación de requerimientos necesarios para cada puesto	Mas desarrollo y competitividad	Generar condiciones de desarrollo social	Impulsar el desarrollo profesional de los servidores públicos	Expedientes
5	Realizar promoción para una cultura de respeto a las políticas de recursos humanos con enfoque de eficiencia y servicio al ciudadano	Mas desarrollo y competitividad	Generar condiciones de desarrollo social	Impulsar el desarrollo profesional de los servidores públicos	Administración de los recursos humanos con eficiencia y transparencia

Presupuesto Estimado

PARTIDA	NOMBRE	CANTIDAD
1131	Sueldos base al personal permanente	\$ 1,555,832.88
1211	Honorarios y asimilables a salarios	\$ 16,777,053.72
1311	Prima quincenal por años de servicio efectivos prestados	\$ 18,270.00
1321	Primas de vacaciones y dominical	\$ 49,391.52
1322	Gratificación de fin de año	\$ 255,189.52
1441	Cuotas para el seguro de vida del personal civil	\$ 300,000.00
1522	Liquidaciones	\$ 1,266,295.97
1532	Antigüedad	\$ 350,000.00
1541	Prestaciones establecidas por condiciones generales de trabajo o contratos colectivos de trabajo	\$ 590,000.00
1594	Asignaciones adicionales al sueldo	\$ 748,962.42
1596	Bono de despensa	\$ 2,625.00
1712	Estimulos al personal operativo	\$ 841,515.76
2111	Papelería de oficina	\$ 15,000.00
2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción	\$ 15,000.00
2611	Gasolina	\$ 15,000.00
3751	Viáticos Estatales	\$ 5,000.00
3752	Viáticos Nacionales	\$ 5,000.00
3821	Gastos de orden social y cultural	\$ 150,000.00

Observaciones.



Realizó: Lic. Jorge Armando Velázquez Vacío
Titular del Departamento de Recursos Humanos

Revisó: Ing. Paulo Cesar Tarango Rojero
Titular Unidad de Planeación

Aprobó: Lic. J. Santos Ramírez Hinojoza Aguayo
Presidente Municipal

