

PLAN OPERATIVO ANUAL (POA)

Dirección: OBRAS PÚBLICAS

Área: AGUA POTABLE

Objetivo: BRINDAR EL MEJOR SERVICIO EN EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE

Objetivos específicos:



N°	Actividad / Proyecto General	Eje Estratégico del Plan Municipal de Desarrollo	Línea Estratégica del Plan Municipal de Desarrollo	Línea de Acción del Plan Municipal de Desarrollo	Actividad Específica
1	BRINDAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE POR MEDIO DE PIPAS	MAS BIENESTAR EN SERVICIOS PUBLICOS Y VIVIENDA	SUMINISTRAR EL SERVICIO PUBLICO DEL AGUA POTABLE	OPTIMIZAR EL SERVICIO DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LA CIUDADANIA	ASEGURAR EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LOS USUARIOS, CUANDO POR CUALQUIER MOTIVO NO SE PUEDA POR TUBERIA.
2	MANTENER EN OPTIMAS CONDICIONES, LAS REDES DE DISTRIBUCION, PRIMARIAS Y SECUNDARIAS, ASI COMO LAS CONEXIONES DE TOMAS DOMICILIARIAS DANDO MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS LINEAS DE DISTRIBUCION	MAS BIENESTAR EN SERVICIOS PUBLICOS Y VIVIENDA	SUMINISTRAR EL SERVICIO PUBLICO DEL AGUA POTABLE	OPTIMIZAR EL SERVICIO DE SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LA CIUDADANIA	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS LINEAS DE DISTRIBUCIÓN PRIMARIAS Y SECUNDARIAS, INSTALACIÓN DE NUEVAS TOMAS Y RECONEXIONES.
3	PLATICAS DE CONCIENTIZACION EN EL CUIDADO DEL AGUA EN ESCUELAS PUBLICAS.	MAS BIENESTAR EN SERVICIOS PUBLICOS Y VIVIENDA	SUMINISTRAR EL SERVICIO PUBLICO DEL AGUA POTABLE	FOMENTAR LA CULTURA DEL CUIDADO DEL AGUA.	PLATICAS DE CONCIENTIZACION DEL CUIDADO DEL AGUA EN ESCUELAS PUBLICAS.
4	MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE FACTURACION PARA TENER LA CERTEZA DE QUE LA INFORMACION QUE ARROJA ES CONFIABLE Y VERAZ.	MAS BIENESTAR EN SERVICIOS PUBLICOS Y VIVIENDA	SUMINISTRAR EL SERVICIO PUBLICO DEL AGUA POTABLE	DESARROLLAR UN SISTEMA DE COBRO DINAMICO, EFICIENTE Y ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA.	LLEVAR A CABO UN ANALISIS DE LA OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE COBRO, PARA TENER LA CERTEZA DE QUE LA INFORMACION QUE ARROJE SEA CONFIABLE Y VERAZ, PARA HACER COBROS JUSTOS EN TIEMPO Y FORMA.
5	ELABORAR UN PLAN PARA DISMINUIR LA CARTERA VENDIDA, POR MEDIO DE CAMPAÑAS DE CONCIENTIZACION Y VISITAS DOMICILIARIAS PARA LA REGULARIZACION DE ADEUDOS.	MAS BIENESTAR EN SERVICIOS PUBLICOS Y VIVIENDA	SUMINISTRAR EL SERVICIO PUBLICO DEL AGUA POTABLE	DESARROLLAR UN SISTEMA DE COBRO DINAMICO, EFICIENTE Y ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA	LLEVAR A CABO VISITAS DOMICILIARIAS CON EL FIN DE INVITAR A LOS USUARIOS A REGULARIZAR SU PAGOS.
6	EFICIENTAR EL PROCESO ADMINISTRATIVO DEL SIAPAS, CON EL FIN DE CUMPLIR CON LA INFORMACION SOLICITADA TANTO INTERNAMENTE, ASI COMO DE LAS DEPENDENCIAS EXTERNAS.	MAS BIENESTAR EN SERVICIOS PUBLICOS Y VIVIENDA	SUMINISTRAR EL SERVICIO PUBLICO DEL AGUA POTABLE	DESARROLLAR UN SISTEMA DE COBRO DINAMICO, EFICIENTE Y ACCESIBLE PARA LA CIUDADANIA	DAR CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA A LAS DISTINTAS OBLIGACIONES QUE TIENE EL ORGANISMO DE AGUA POTABLE, EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y ACCESO A LA INFORMACION.
7	ADQUISICIÓN DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 13%	MAS BIENESTAR EN SERVICIOS PUBLICOS Y VIVIENDA	SUMINISTRAR EL SERVICIO PUBLICO DEL AGUA POTABLE	MEJORAR LA CALIDAD DEL AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO.	ADQUISICIÓN DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 13% CLORACION PERMANENTE DEL AGUA EXTRAIDA DE LOS POZOS DEL SISTEMA

Metas / Cronograma

N°	Actividad	Responsable	Unidad de medida	Meta Anual	2025		2026 Cronograma Programado												Fechas de metas			
					Meta Programada		Meta Alcanzada		Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Inicio	fin
					N°	%	N°	%														
1	BRINDAR EL SERVICIO DE SUMINISTRO DE AGUA POR MEDIO DE PIPAS.	SIAPAS	SERVICIO DE PIPAS	5000	5000	100%														01/01/2026	31/12/2026	
2	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS LINEAS DE DISTRIBUCION PRIMARIAS Y SECUNDARIAS, INSTALACION DE NUEVAS TOMAS Y RECONEXIONES	SIAPAS	FUGAS	1400	1400	100%														01/04/2026	30/11/2026	
3	MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACION DEL SISTEMA DE COBRO, PARA TENER LA CERTEZA DE QUE LA INFORMACION QUE ARROJE SEA CONFIABLE Y VERAZ, PARA HACER COBROS JUSTOS EN TIEMPO Y FORMA.	SIAPAS.	PLATICA	7	7	100%														01/01/2026	31/12/2026	
4	LLEVAR A CABO VISITAS DOMICILIARIAS CON EL FIN DE INVITAR A LOS USUARIOS A REGULARIZAR SU PAGOS	SIAPAS	EMISION DE RECIBOS	12	12	100%														01/01/2026	31/12/2026	
5	DAR CUMPLIMIENTO EN TIEMPO Y FORMA A LAS DISTINTAS OBLIGACIONES QUE TIENE EL ORGANISMO DE AGUA POTABLE, EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y ACCESO A LA INFORMACION.	SIAPAS	CARTAS INVITACION	480	480	100%														01/01/2026	31/12/2026	
6	ADQUISICION DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 13% Y CLORACION DEL AGUA EXTRAIDA DE LOS POZOS DEL SISTEMA	SIAPAS, TESORERIA	INFORMES	13	13	100%														01/01/2026	31/12/2026	
7			KG	4545	4545	100%																

Indicador

Nombre	Variables	Formula
Indice de Eficiencia	1. Actividades Logradas 2. Actividades Programadas	$\text{Indice de Eficiencia} = \frac{\text{Actividades Logradas}}{\text{Actividades Programadas}} \times 100$

Presupuesto Estimado

PARTIDA	NOMBRE	CANTIDAD
1130	SUELDOS Y SALARIOS	6,692,913.35
2111	PAPELERIA DE OFICINA	15,000.00
2121	MATERIALES Y UTILES DE IMPRESIÓN Y REPRODUCCION.	30,000.00
2481	MATERIALES COMPLEMENTARIOS	400,000.00
2511	SUSTANCIAS QUIMICAS	50,000.00
2611	GASOLINA	700,000.00
3111	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	1,960,000.00

Observaciones.

EL PRESUPUESTO AUTORIZADO ES INSUFICIENTE PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS ACTIVIDADES BASICAS DEL DEPARTAMENTO.



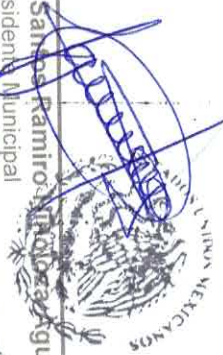
Realizo: Ing. Adolfo Salas Salas

 Titular del Departamento de Agua Potable



Reviso: Ing. Paulo Cesar Tarango Rojero

 Titular Unidad de Planeación



Aprobó: Lic. J. Santos Ramiro

 Presidente Municipal

 PRESIDENCIA MUNICIPAL

 SOMBRERETE, ZAC.

 2024 - 2027