

CURRICULUM



**L.N. NADIA
RUBÍ
HERNÁNDEZ
GAUCÍN**

**CARRERA:
LICENCIADA EN
NUTRICIÓN**

P U E S T O :

**JEFA DEL
DEPARTAMENTO DE
SALUD PÚBLICA
MUNICIPAL**

EDUCACIÓN:

Superior:

LICENCIATURA EN NUTRICIÓN

Universidad Autónoma de Zacatecas

2015-2020

Cedula profesional

DIPLOMADO EN SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN

Universidad Autónoma de Zacatecas

2020

Idiomas:

- **Español:** Nativo
- **Inglés:** Básico

PREPARACIÓN PROFESIONAL:

Curso de Nutrición en Diabetes Gestacional

Colegio Mexicano de Nutrición A.C. 2023

Curso de Nutrición en Niños con Autismo

Sociedad Internacional de Nutrición en México 2023

PERFIL PROFESIONAL:

Licenciada en Nutrición con experiencia en consulta nutricional, servicios de alimentación y promoción de la salud. He completado mi formación con experiencia en instituciones públicas, fortaleciendo habilidades en atención al público, trabajo comunitario, organización y manejo de información. Me caracterizo por mi compromiso, empatía y orientación al servicio.

EXPERIENCIA LABORAL

Jefa del Departamento de Salud Pública

H. Ayuntamiento de Sombrerete, Zacatecas 2026- Actualidad

- Coordinación de actividades de promoción de la salud y prevención de enfermedades.
- Administración del dispensario municipal y gestión de medicamento.

CURRICULUM

- Organización y ejecución de campañas de salud dirigidas a la población.
- Supervisión de personal y trabajo en conjunto con instituciones de salud.

Consultorio de Nutrición Privado Nutrióloga Clínica y Emprendedora 2020 –Actualidad

- Elaboración de planes de alimentación personalizados.
- Seguimiento nutricional a pacientes con diversas condiciones de salud.
- Educación alimentaria y cambio de hábitos.
- Control de peso y composición corporal.
- Evaluación antropométrica y monitoreo del progreso del paciente.

Guardería Municipal / Servicios de Alimentación Nutrióloga Comunitaria 2019-2020

- Diseño en menús cíclicos para la población infantil.
- Supervisión higiénico- sanitaria del comedor.
- Capacitación en hábitos de alimentación saludable.

Experiencia Administrativa y de Campo Entrevistador en Censo Poblacional (INEGI) 2025

- Recolección de datos poblacionales y manejo ético de la información.

Técnico en computación (IEEZ) 2025

- Soporte técnico y atención al cliente interno; logística de equipos de cómputo.

Capacitador Asistente Electoral (INE) 2024

- Capacitación y asistencia a funcionarios de casilla; asegurando la integración completa del personal.

CURRICULUM

HABILIDADES

- Evaluación del estado nutricional
 - Elaboración de planes alimenticios
 - Educación nutricional
 - Antropometría
 - Manejo de Microsoft Office
 - Excel
 - Manejo de bases de datos
 - Trabajo en equipo
 - Atención al paciente
 - Comunicación asertiva
 - Organización y planeación
 - Resolución de problemas
-

CURRICULUM

CURRICULUM